

## 第6章 説明請求（質問・回答） 目次

第6章 説明請求（質問・回答） .....	6-1
6. 1 質問・回答の対象範囲 .....	6-2
6. 2 画面フロー（操作説明） .....	6-3
1. <質問回答画面にログインする> .....	6-3
2. <案件を表示する> .....	6-4
3. <質問を行う> .....	6-5
4. <回答を参照する> .....	6-8

### 修正履歴

年月日	項 目	内 容
H15. 10. 15	新規作成	
H16. 5. 10	新バージョン対応	
H22. 9. 24	6.2 画面フロー(操作説明)	画面違いを修正
H26. 7. 22	6.1 質問・回答の対象範囲	記述誤りを修正
R 2. 9. 18	6.2 画面フロー(操作説明)	脱 Java 対応に伴い、画面サンプルを差し替えました。
R 3. 5. 1	6.4 回答を参照する	常時 SSL 化に伴い、メールサンプルを修正しました。
R 6. 3. 1	6.4 回答を参照する	印刷に関する説明を変更しました。 画面サンプルを差し替えました。

## 第6章 説明請求（質問・回答）

電子入札システム上で、発注者への説明請求を行うことができます。

説明請求を行うことができるのは、以下の場合です。

- 入札説明書の説明請求（発注者が説明請求を認めている案件に限る）
- 一般競争・公募型指名競争における資格無し理由請求／非指名理由請求
- 非落札理由請求

説明請求を行った場合、電子入札システム上で発注者からの回答を確認することができます。

## 6. 1 質問・回答の対象範囲

### ➤ 入札説明書の説明請求

一般競争入札や公募型指名競争入札案件については、すべての受注者が、指名競争入札については、指名されているすべての受注者が質問を行うことができます。（ただし、発注者が説明請求を認めている案件に限ります。また、質問請求期限内に限ります。）

ある受注者が行った質問及びその質問に対する回答は、一般競争入札や公募型指名競争入札案件については、すべての受注者が、指名競争入札については、指名されているすべての受注者が参照することができます。

### ➤ 資格無し理由請求／非指名理由請求

一般競争入札や公募型指名競争入札案件において、資格無しの入札参加資格確認申請書、または、非指名通知書を受け取った受注者が理由請求を行うことができます。（ただし、理由請求期限内に限ります）

ある受注者が行った理由請求及びその理由請求に対する回答は、理由請求を行った受注者のみ参照することができます。

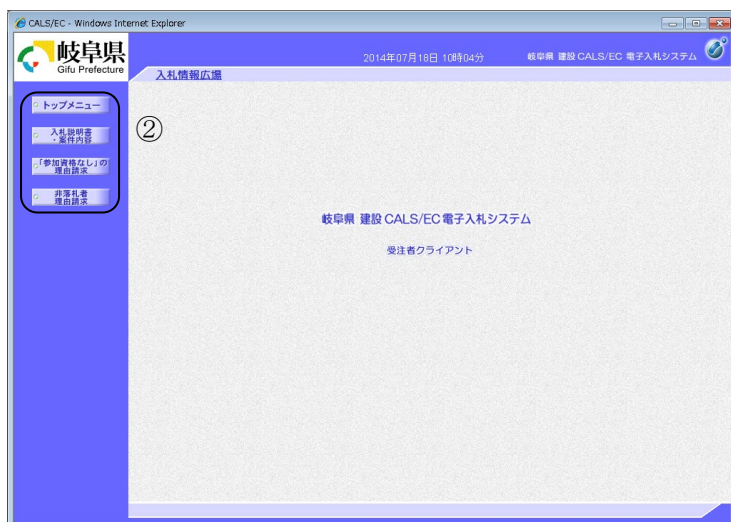
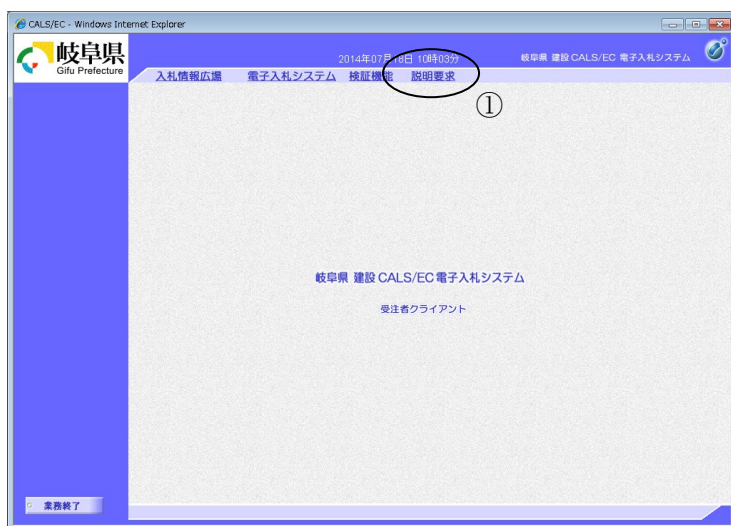
### ➤ 非落札理由請求

落札できなかった受注者は、自分が落札できなかった理由請求を行うことができます。（ただし、理由請求期限内に限ります）

ある受注者が行った理由請求及びその理由請求に対する回答は、理由請求を行った受注者のみ参照することができます。

## 6. 2 画面フロー（操作説明）

### 1. <質問回答画面にログインする>



#### 操作

メインメニュー（受注者）の表示

説明要求リンク①をクリックします。

質問回答メニューの表示

各メニュー②は下記機能に対応します。

**トップメニュー：**

この画面を表示します。

**入札説明書・案件内容：**

入札に関する質問をする場合に使用します。

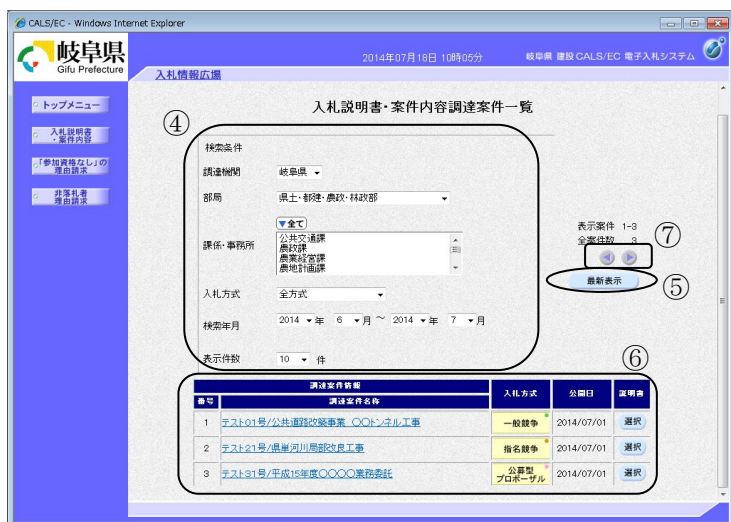
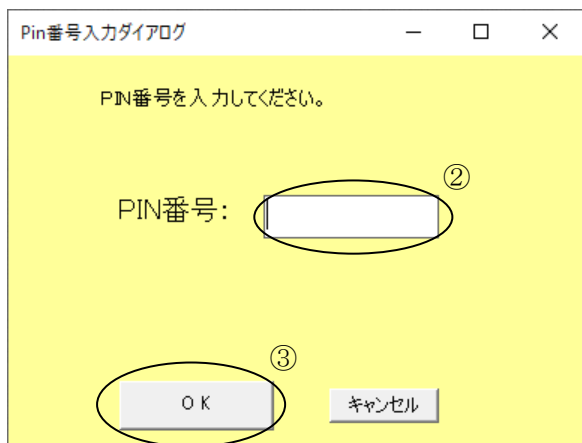
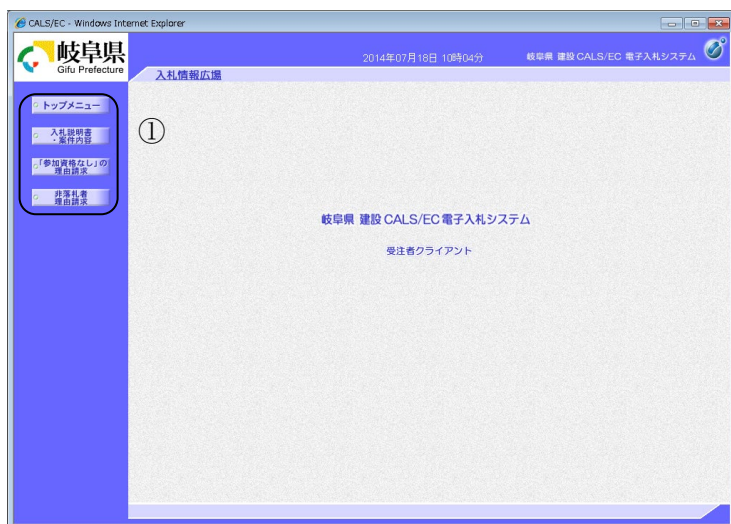
**「参加資格無し」の理由請求：**

参加資格無しの理由又は非指名の理由を請求する場合に使用します。

**非落札者理由請求：**

非落札の理由を請求する場合に使用します。

## 2. <案件を表示する>



### 操作

#### 質問回答メニュー画面の表示

メニューボタン群①をクリックします。

#### 入札説明書・案件内容：

入札に関する質問をする場合に使用します。

#### 「参加資格無し」の理由請求：

参加資格無しの理由又は非指名の理由を請求する場合に使用します。

#### 非落札者理由請求：

非落札の理由を請求する場合に使用します。

#### IC カード PIN 番号入力

IC カードをカードリーダーに差し込みます。

「PIN 番号」に暗証番号②を入力して、OKボタン③をクリックします。

#### 調達案件一覧画面の表示

検索条件④を入力します。

最新表示ボタン⑤をクリックすると検索条件に該当する調達案件の一覧が表示されます。

表示リスト⑥に質問を行う調達案件が表示されていることを確認します。

全案件数が表示件数を超過していて現在のページに質問を行う調達案件が表示されていない場合は改頁ボタン⑦をクリックして質問する調達案件を表示してください。

※質問を行う調達案件が表示されていない場合は検索条件を入力しなおして再検索を行ってください。

調達機関 : 岐阜県を選択します。  
 部局 : 部局を選択します。  
 課係・事務所 : 課係・事務所を選択します。  
 入札方式 : 入札方式を選択します。  
 検索年月 : 検索年月の範囲を選択します。  
 表示件数 : 1ページ表示する件数を選択します。

### 3. <質問を行う>

岐阜県  
Gifu Prefecture

入札情報広場

入札説明書・案件内容調達案件一覧

検索条件  
 調達機関: 岐阜県  
 部局: 県土・建設・農政・林政部  
 課係・事務所: 公共交通課  
 入札方式: 全方式  
 検索年月: 2014 年 6 月 ~ 2014 年 7 月  
 表示件数: 10 件

表示案件 1~3  
 全案件数 3  
 最新表示

番号	調達案件名称	入札方式	公開日	説明書
1	テスト01号/公共道路改築事業 〇〇トンネル工事	一般競争	2014/07/01	選択
2	テスト01号/県道河川局部改良工事	指名競争	2014/07/01	選択
3	テスト31号/平成15年度〇〇〇業務委託	公募型プロポーザル	2014/07/01	選択

## 操作

調達案件一覧画面の表示

質問を行う調達案件名称の行にある説明書列の**選択ボタン①**をクリックします。

質問および回答一覧画面の表示

**質問入力ボタン②**をクリックします。

岐阜県  
Gifu Prefecture

入札情報広場

入札説明書・案件内容質問および回答一覧

調達案件名称: テスト01号/公共道路改築事業 〇〇トンネル工事  
 入札方式: 一般競争入札  
 契約担当官等: 〇〇〇部  
 △△△課

表示案件 公開日 2014 年 6 月 以降 最新表示 質問入力

番号	質問番号	投稿日時	回答日時	投稿/回答
----	------	------	------	-------

## 操作

### 質問内容入力画面の表示

題名③と説明要求内容④を入力します。

添付資料が存在する場合は**参照ボタン⑤**をクリックして添付資料を指定します。続いて**添付資料追加ボタン⑥**をクリックします。  
添付資料が複数ある場合は、同様の操作を繰り返して行ってください。  
添付資料のファイル容量合計は1MBまでです。

入力が完了したら**入力内容確認ボタン⑦**をクリックします。

### 質問内容確認画面の表示

入力内容⑧を確認後、**登録ボタン⑨**をクリックします。



## 操作

### 質問登録完了画面の表示

これで質問内容登録処理は完了です。  
**質問/回答一覧ボタン⑩**をクリックすると、質問および回答一覧画面が表示されます。



### 質問および回答一覧画面の表示

**登録された質問⑪**が質問および回答一覧画面に表示されます。





#### 4. <回答を参照する>

発注者から回答が登録されると、利用者登録の際に登録した連絡先メールアドレス宛に、以下の内容のメールが送付されますので、回答を参照することができます。

##### 入札説明書・案件内容に関する質問の場合

タイトル	【岐阜県電子入札】質問回答のお知らせ
本文	XXXXXXXXXX 様  入札説明書・案件内容に関する質問に対し、回答が登録されたのでお知らせいたします。 電子入札システムにて回答内容を確認してください。  調達案件番号 :XXXXXXXXXXXXXXXXXX  ***** 岐阜県CALS/EC 電子入札システム  ヘルプデスク E-mail: help@cals.pref.gifu.jp ヘルプデスク URL : <a href="https://www.cals.pref.gifu.jp/">https://www.cals.pref.gifu.jp/</a> *****

##### 参加資格なしの理由請求の場合

タイトル	【岐阜県電子入札】質問回答のお知らせ
本文	XXXXXXXXXX 様  参加資格なしの理由請求に対し、回答が登録されたのでお知らせいたします。 電子入札システムにて回答内容を確認してください。  調達案件番号 :XXXXXXXXXXXXXXXXXX  ***** 岐阜県CALS/EC 電子入札システム  ヘルプデスク E-mail: help@cals.pref.gifu.jp ヘルプデスク URL : <a href="https://www.cals.pref.gifu.jp/">https://www.cals.pref.gifu.jp/</a> *****

## 非落札の理由請求の場合

タイトル	【岐阜県電子入札】質問回答のお知らせ
本文	<p>XXXXXXXXXX 様</p> <p>非落札の理由請求に対し、回答が登録されたのでお知らせいたします。 電子入札システムにて回答内容を確認してください。</p> <p>調達案件番号 :XXXXXXXXXXXXXXXXXX</p> <p>*****</p> <p>岐阜県CALS/EC 電子入札システム</p> <p>ヘルプデスク E-mail : <a href="mailto:help@cals.pref.gifu.jp">help@cals.pref.gifu.jp</a> ヘルプデスク URL : <a href="https://www.cals.pref.gifu.jp/">https://www.cals.pref.gifu.jp/</a> *****</p>

## 操作

### 調達案件一覧画面の表示

回答を参照する調達案件名称の行にある説明書列の**選択ボタン①**をクリックします。

No.	調達案件名称	入札方式	公開日	説明書
1	テスト01号/公共道路改築事業 OOTンネル工事	一般競争	2014/07/01	選択 ①
2	テスト01号/県道河川局部改良工事	指名競争	2014/07/01	選択
3	テスト01号/平成15年度〇〇〇〇業務委託	公募型プロポーザル	2014/07/01	選択

### 質問および回答一覧画面の表示

回答を参照するにある質問の行にある投稿/回答列の**表示ボタン②**をクリックします。

No.	質問内容	投稿日時	回答日時	回答
1	テスト01号/公共道路改築事業 OOTンネル工事 一般競争入札 〇〇〇部 △△△課	2014/07/18 10:18:52	2014/07/18 10:21:26	表示 ②

## 操作

### 質問内容および回答内容画面の表示

回答③が表示されます。  
質問内容および回答内容を印刷する場合は印刷ボタン④をクリックします。  
戻るボタン⑤をクリックすると質問および回答一覧画面に戻ります。

### 印刷画面の表示

印刷用の新しいウインドウが表示されます。  
印刷用画面上でマウスを右クリックするとメニュー⑥が表示されます。  
メニューの印刷⑦をクリックすると印刷プレビュー画面が表示されますので印刷を行ってください。  
印刷終了後、×ボタン⑧をクリックして印刷用画面を閉じます。